

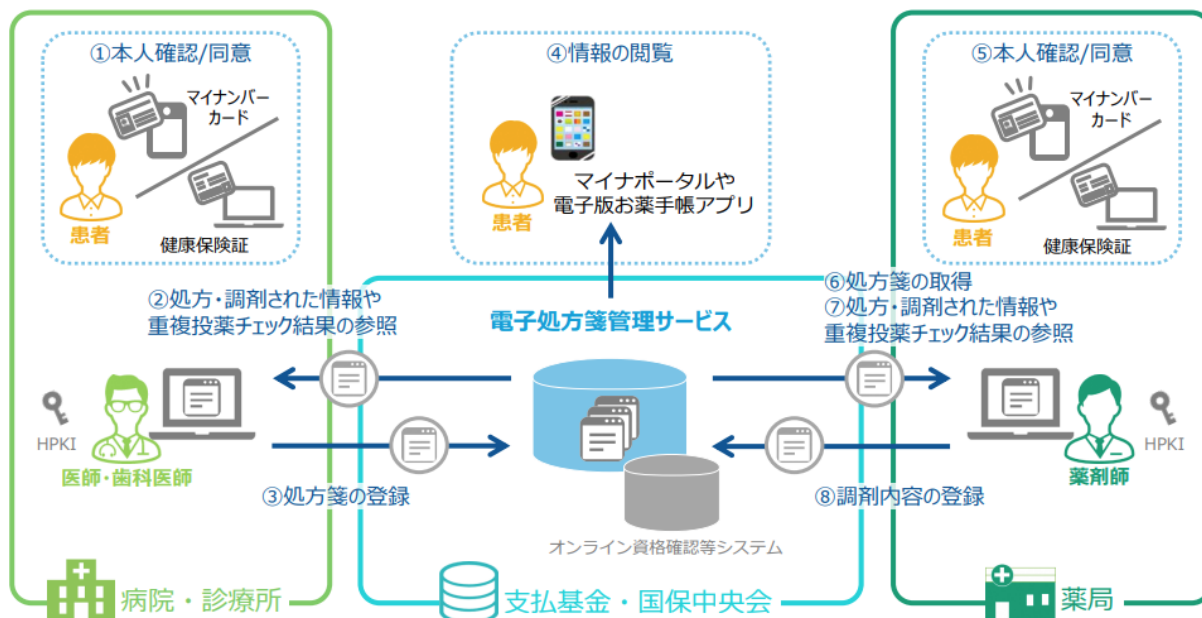


# 電子処方箋対応 お客様用マニュアル

1	電子処方箋とは.....	1
1.1	処方箋の種類と原本の管理について.....	1
2	電子処方箋の運用について.....	2
2.1	電子処方箋の流れ.....	2
2.2	顔認証付きカードリーダーによる電子処方箋の取得.....	3
2.3	引換番号による電子処方箋の取得.....	4
3	処方展開.....	6
4	重複投薬等チェック.....	8
5	電子処方箋モニタ.....	9
5.1	電子処方箋モニタ.....	9
5.2	電子処方箋表示.....	11
6	電子処方箋原本管理.....	17
6.1	電子処方箋原本管理について.....	17
7	オンライン資格確認の機能追加.....	18
7.1	処方情報・調剤情報について.....	18
7.2	薬剤情報の再取得.....	20
8	その他.....	21
8.1	調剤結果の登録に関する注意事項.....	21
8.2	服用マスタの変更について.....	22
9	S薬歴(S薬歴をお使いのお客様).....	24
9.1	電子処方箋の確認.....	24

# 1 電子処方箋とは

- 電子処方箋は、「電子処方箋管理サービス(以下、管理サービスと記載)」を通して医師・薬剤師間で電子的に処方箋をやりとりする仕組みです。
- 電子処方箋の仕組みにより、複数の医療機関や薬局で処方・調剤された情報をもとに、重複投薬等のチェックが行えるようになることで、より質の高い医療を提供します。



## 1.1 処方箋の種類と原本の管理について

- 処方箋には3つの形態が存在し、それぞれの種類に応じて原本管理の方法や運用が異なります。

発行された処方箋の種類	電子処方箋	引換番号あり 紙の処方箋	引換番号なし 紙の処方箋 (従来の処方箋)
提示/提出をお願いするもの	引換番号/処方内容 (控え)	紙の処方箋	紙の処方箋
処方箋の原本	電子処方箋	紙の処方箋	紙の処方箋
電子処方箋管理サービスに登録するもの	調剤結果情報 (電子署名 必須)	調剤結果情報 (電子署名 任意)	調剤結果情報 (電子署名 任意)

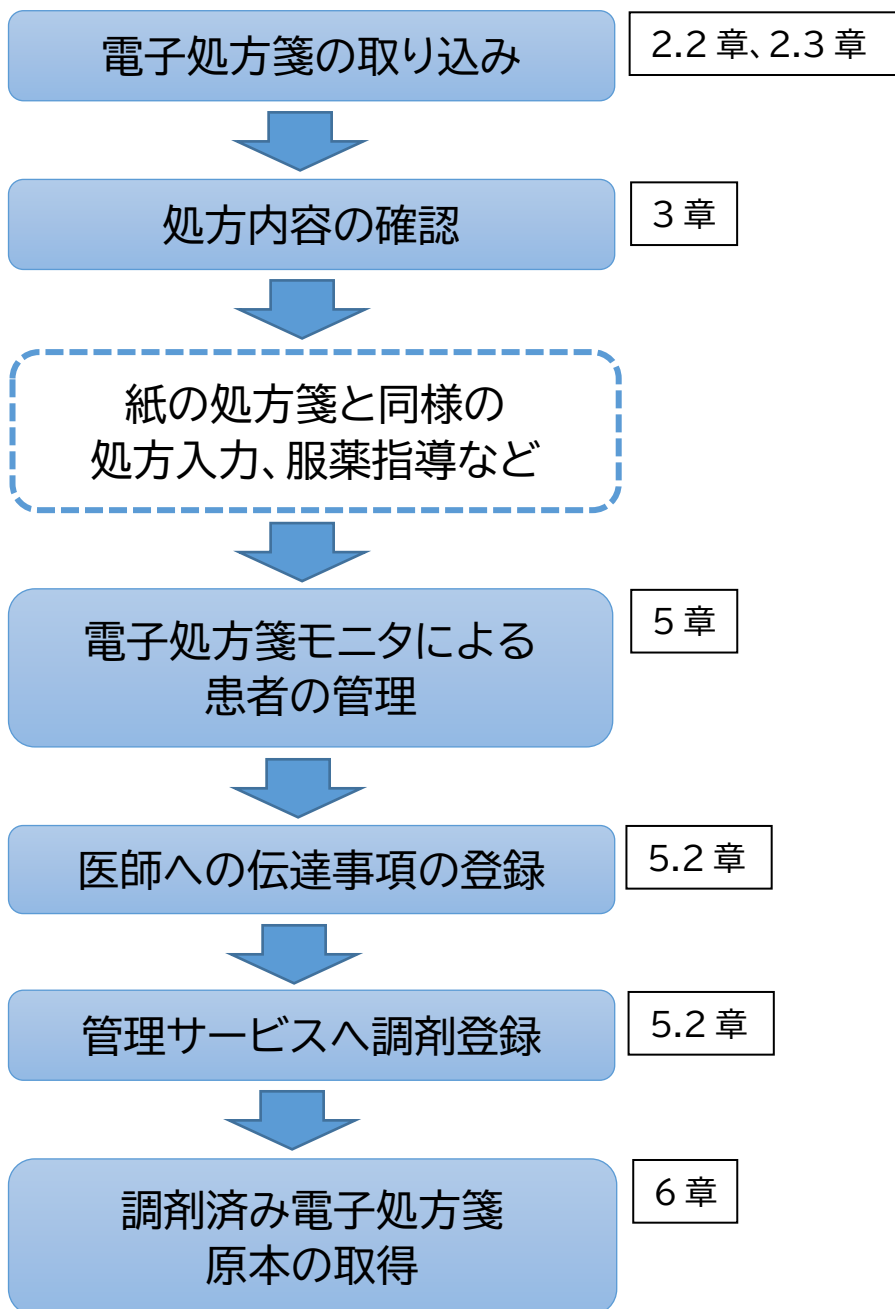
- (1)電子処方箋  
患者からは処方内容(控え)を受け取り、マイナンバーまたは引換番号による電子処方箋ファイル取得を行った上で調剤を行います。処方内容(控え)は調剤後患者に返却する必要があります。  
原本は管理サービス上に存在し、HPKIカードを用いた電子署名などを行った上で管理サービスに調剤結果を登録し、管理サービスから「調剤済み電子処方箋の原本」を取得する必要があります。
- (2)紙の処方箋(引換番号あり)  
従来の紙の処方箋に引換番号が付与されたものです。  
引換番号を入力することで、管理サービスから処方箋情報提供ファイルの取得や重複投薬チェックが可能です。  
原本は紙ですが、管理サービスに調剤結果の登録が必要です。
- (3)紙の処方箋(従来の処方箋)  
従来の紙の処方箋と同じです。  
新たに重複投薬等チェックと、管理サービスに調剤結果の登録が必要になります。

## 2 電子処方箋の運用について

- ※ 医療機関ポータルサイトにある「薬局向け オンライン資格確認・電子処方箋クイックガイド」「薬局向けオンライン資格確認等システム運用マニュアル」をご一読いただいた上で本マニュアルをご覧ください。  
また障害発生時には、「トラブルシューティング編」で原因と対処法をご確認ください。
- ※ 電子処方箋を利用する場合、2次元モニタでの運用が必須となります。

### 2.1 電子処方箋の流れ

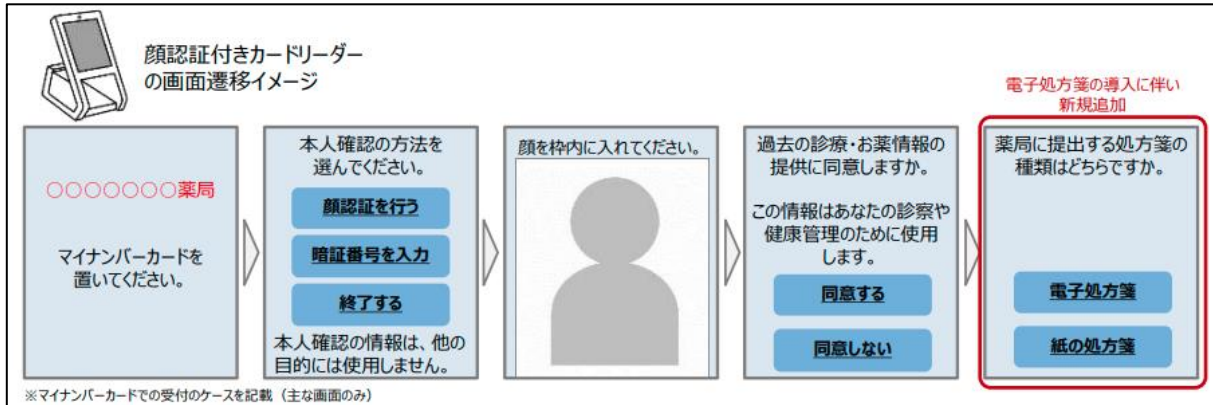
電子処方箋を扱う際には従来の処方箋の操作に加え、新画面での操作が必要となります。  
各章でそれぞれについてご説明します。



## 2.2 顔認証付きカードリーダーによる電子処方箋の取得

● マイナンバーカード・顔認証付きカードリーダーを利用した電子処方箋ファイルの受付方法です。

- (1) 顔認証付きカードリーダーにより、顔認証か暗証番号による本人確認を行います。  
その後薬剤情報等・特定健診情報それぞれについて患者の同意する・しないを選択し、最後に提出する処方箋を選択します。



- (2) ここで電子処方箋を選択することで、管理サービスから電子処方箋ファイルを取得します。

- (3) 2次元読取モニタに処方箋が表示されます。  
書式には「電子処方箋」と表示されます。

2次元読取モニタ

読取設定 モニク設定 利用者認証(ログオンして下さい)

処方せんを読み込ませて下さい

受付	患者氏名	生年月日	医療機関名	診療科/医師名	書式	時間
1	テンツ 知久 電子 太郎	S50/10/10	〇〇クリニック	診療科なし/処方 医師	電子処方箋	15:54

## 2.3 引換番号による電子処方箋の取得

● マイナンバーカードを利用しない電子処方箋ファイル、または紙の処方箋(引換番号あり)の処方箋情報提供ファイルの取得方法です。

(1)処方入力にて患者を開きます。

処方箋または処方内容(控え)に記載されている保険情報と一致しているか確認してください。

(2)保険情報欄にある「引換」ボタンを押します。

保険1	01050012	123・456	01	
公費1				本人
公費2				引換
公費3				

(3)「処方箋受付要求(引換番号)」画面で引換番号を入力して **F12**【送信】を押してください。

管理サービスから正常にファイルを取得すると、画面に「正常終了」と表示されます。

※ 処方箋が複数枚ある場合、**F11**【継続入力】から次の引換番号を入力してください。

(4)確認メッセージが出ますので「はい」を押してください。

調剤システムメッセージ

引換番号で電子処方箋の受付を行いました。入力中の内容を取り消しますか？

はい(Y) いいえ(N)

(5)2次元読取モニタの画面に表示されます。

紙の処方箋(引換番号あり)の場合、書式には「処方箋情報提供」と表示されます。

2次元読取モニタ

読取設定 モニタ設定 利用者認証(ログインして下さい)

処方せんを読み込ませて下さい

受付	患者氏名	生年月日	医療機関名	診療科/医師名	書式	時間
1	テンジ 太郎 電子 太郎	S50/10/10	〇〇クリニック	診療科なし/処方 医師	処方箋情報提供	15:56



### 3 処方展開

2次元モニタから電子処方箋を選択し、処方内容や重複投薬等チェック結果を確認します。  
紙の処方箋（引換番号あり）については、処方箋情報提供ファイルを取得すると本画面が表示されます。

※ 電子処方箋として受け付ける場合は、必ず2次元モニタから選択して入力を行ってください。

電子処方箋表示画面の構成要素と機能:

- ① 電子処方箋:** 処方内容を確認できます。
- ② CSVデータ:** 「電子処方箋」タブに展開する前の処方内容（CSV形式）を確認できます。
- ③ 重複チェック:** 重複投薬等チェック結果を確認できます。F9【重複結果詳細表示】で「重複チェック詳細確認」画面が開きます。
- ④ 備考:** 備考情報等を表示します。
- ⑤ ビューア:** 電子処方箋ビューアを表示します。（次ページにて説明します）

タブ名	表示内容
①電子処方箋	処方内容を確認できます。
②CSVデータ	「電子処方箋」タブに展開する前の処方内容（CSV形式）を確認できます。
③重複チェック	重複投薬等チェック結果が確認できます。 F9【重複結果詳細表示】で「重複チェック詳細確認」画面が開きます。
④備考	備考情報等を表示します。
⑤ビューア	電子処方箋ビューアを表示します。（次ページにて説明します）

#### 🔍 重複チェック詳細確認について

詳細確認画面では調剤数量や用法、処方した保険薬局名なども確認できます。

重複チェック詳細確認画面の表示内容:

- 医療機関名: ○○○病院
- チェック実施日: R04/06/23
- 処方箋交付日: R04/06/13
- 重複1: 成分重複 (アルメタ軟膏 0.1%)
- 重複2: 成分重複 (アルメタ軟膏 0.1%)

同一投与経路で成分が重複しています

確認後、F12【閉じる】で画面を閉じます。  
処方入力に展開されますので、請求確認から登録を行ってください。



### 電子処方箋ビューアについて

電子処方箋ビューアでは取得した電子処方箋ファイルを表示します。  
服薬指導、2次元読取モニタ、電子処方箋表示から閲覧できます。  
また **F4** 【印刷】 から印刷が可能です。

電子処方箋ビューア

**電子処方箋**

**患者情報**

患者氏名 電子 太郎 年齢 47歳03ヶ月 性別  
カナ氏名 テンシ タロウ 生年月日 S50/10/10 男

**保険情報** [被保険者] 30%  
主保険 1 123・456 (01)  
公費1  
公費2  
公費3  
公費4

**医療機関情報**  
医療機関 ○○クリニック  
診療科 診療科なし  
医師名 処方 医師  
交付日 R04/12/19  
使用期限 R04/12/23

**処方内容**

変更不可	Rp.	名称	数量	単位	公1	公2	公3	公4
	1	アクトス錠15 15mg		1 錠				
		1日1回朝食後 服用		14 日分				

**備考**

種別	内容
備考	処方箋全体に係る補定事項を記録する。
提供診療情報	モーラステープL 4.0mg 10cm×14cm
検査値データ	検査値に関するお問い合わせは〇〇をお願いします。

重複投薬等チェック

1 / 1 F1 F2 F3 **F4 印刷** F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12 閉じる

### 【服薬指導】

服薬設定 利用者別設定 来局・通常 薬歴印刷 プラグ モニタ起動 添付文書 アプリケーション かかりつけ フォローアップ **電子処方箋**

調剤日 R04/12/09 受付番号 4 処方時間 14:37  
処方日 R04/12/09 請求金 870円  
医療機関 ○○クリニック 診療科なし 処方 医師 **変更あり**

次回来局 調剤担当

指導日 R04/12/09 指導担当 薬剤師 太郎  
指導対象 本人

Rp	薬	服	名称	数量	単位	後	加	公
1			◆アクトス錠15 15mg	1	錠			
			1日1回 朝食後	14	日分			
2	初		ロキソニン錠60mg	1	錠			

調剤日 R04/11/29  
医療機関 ○○クリニック  
診療科 診療科なし  
医師 処方 医師  
処方 11:44 服:一  
指導日  
指導担当  
指導対象

Rp 薬 服 名称 数量 単位 後 加 公  
1 ◆アクトス錠15 15mg 1 錠  
1日1回 朝食後 14 日分

### 【2次元読取モニタ】

2次元読取モニタ

読取設定 モニタ設定 利用者認証 (ログインして下さい)

**処方せんを読み込ませて下さい**

受付	患者氏名	生年月日	医療機関名	診療科/医師名	書式	時間
1	テンシ 知ウ 電子 太郎	S50/10/10	○○クリニック	診療科なし/処方 医師	電子処方箋	14:46

医療機関確認モード 監視中... 1秒毎にフォルダを監視しています。  
薬品服用確認モード

1 / 1 F1 患者登録 F2 処方入力 F3 F4 F5 F6 F7 F8 直前患者呼出 **F9 データ表示** F10 F11 監視待機 F12 終了



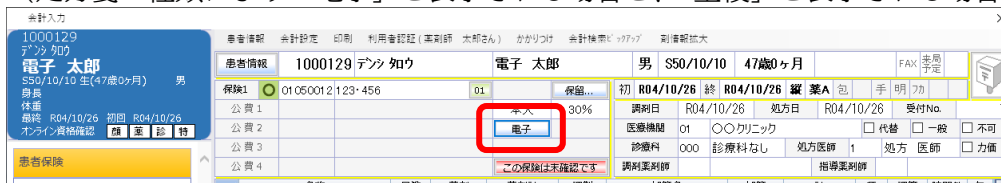
# 4 重複投薬等チェック

- 重複投薬等チェックとは、医療機関・薬局をまたいで、患者が過去に処方・調剤された薬剤を対象に重複投薬などの確認を行える機能です。
- 処方箋受付時に医療機関で実施された重複投薬等チェック結果を取得しますが、薬局の任意のタイミングでも行う事ができます。

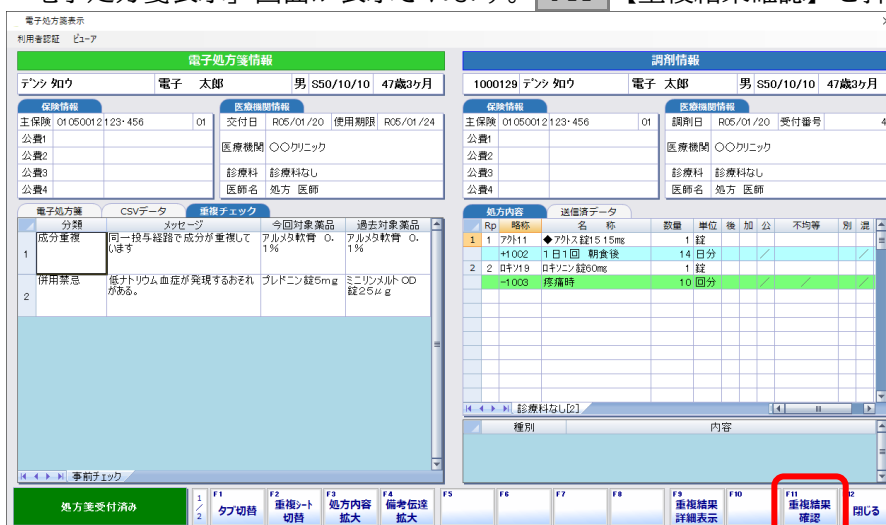
※ 国保・社保の患者で重複投薬等チェックを行うには、枝番の登録が必須となります。

(1) 請求確認画面でボタンをクリックします。

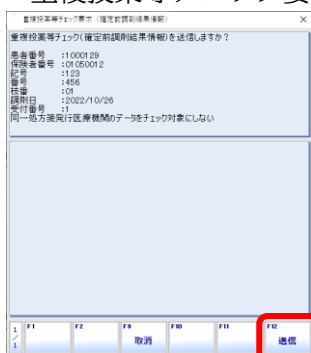
(処方箋の種類により「電子」と表示される場合と、「重複」と表示される場合があります。)



(2) 「電子処方箋表示」画面が表示されます。 F11 【重複結果確認】を押します。

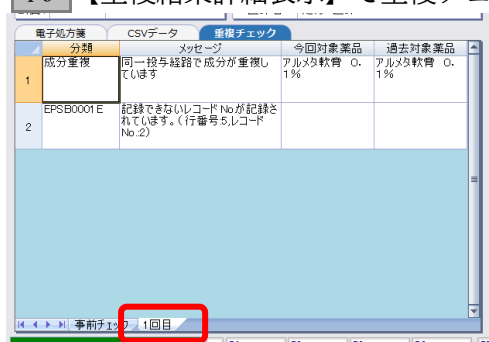


(3) 「重複投薬等チェック要求」画面が表示されますので F12 【送信】から送信してください。



(4) 正常に結果が返ってきた場合、重複チェックタブにシートが増えます。

F9 【重複結果詳細表示】で重複チェックの詳細画面を表示し、確認を行います。



## 5 電子処方箋モニタ

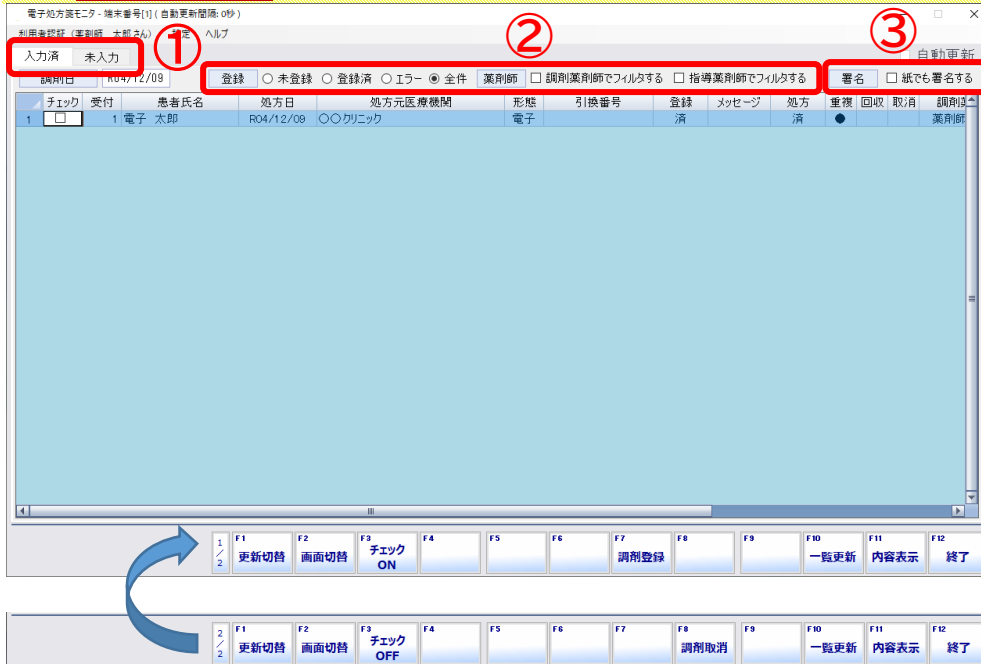
● 電子処方箋モニタでは受け付けた全ての処方箋を管理します。

### 5.1 電子処方箋モニタ

受け付けた処方箋を管理するためのモニタになります。

メニューから「オプション1」→「オンライン資格確認」→「電子処方箋モニタ」を開きます。

※ **調剤した薬剤師でログインしてください。**



1 ページ		
F1	【更新切替】	自動更新をする/しないを切り替えます。
F2	【画面切替】	入力済/未入力のタブを切り替えます。
F3	【チェック ON】	画面上に表示されている全ての処方箋にチェックを付けます。
F7	入力済タブ時 【調剤登録】	チェックを付けた処方箋について一括で調剤登録・調剤変更を行います。 調剤登録・調剤変更については 12, 13 ページをご確認ください。 ※電子処方箋について登録・変更を行う際は、 HPKI カードを用いた電子署名が必要です。
	未入力タブ時 【処方再作成】	チェックを付けた処方箋について、再度 2 次元読取モニタに表示します。
F10	【一覧更新】	手動で一覧を更新します。
F11	【内容表示】	選択されている行の「電子処方箋表示」画面を表示します。
F12	【終了】	画面を終了します。

2 ページ		
F3	【チェック OFF】	画面上に表示されている全ての処方箋のチェックを外します。
F8	【調剤取消】	チェックを付けた処方箋について調剤取消を行います。

#### 🔍 電子処方箋モニタの表示について

電子処方箋モニタに表示される記号等については、画面上部にあるメニューバーの「ヘルプ」から確認できます。

①タブ切替	
入力済	処方入力完了した処方箋の一覧です。紙の処方箋も含まれます。調剤内容の確認や調剤結果の送信を行います。
未入力	電子処方箋ファイルや処方箋情報提供ファイルを取得したものの、処方入力が行われていない処方箋の一覧です。
②フィルタ	
登録	調剤結果の登録状況で表示を切り替えることができます。
薬剤師	ログインした薬剤師が調剤薬剤師、または指導薬剤師となっている処方のみ表示します。
③署名設定	
署名	すべての処方箋に電子署名をする場合にチェックを付けます。紙が原本の処方箋は任意となります。

画面右上の「自動更新」にチェックを入れることで、一定の間隔で一覧を更新します。更新間隔の調整は画面上部メニューの「設定」から行ってください。

患者の行を選択して **F11** か **Enter** を押すと「電子処方箋表示」画面が開きます。操作については「5.2 電子処方箋表示」をご確認ください。

### 🔍 原本取得日について

電子処方箋モニタの一番右列に「原本取得日」という列があります。電子処方箋の場合、調剤結果の登録を行ったあとに「調剤済み電子処方箋の原本」を取得する必要があり、その原本を取得した日付を表示しています。

## 5.2 電子処方箋表示

### 1) 画面について

① 処方箋情報

管理サービスから取得したデータをもとに、処方箋情報を展開した部分です。  
 CSVデータタブでは、管理サービスから取得したデータをCSV形式で表示します。  
 重複チェックタブでは、重複投薬等チェック結果を表示します。

② 調剤内容

処方入力で入力した調剤内容を表示します。


③ 処方箋ステータス

処方箋の現在の状態を表示します。  
 カーソルを合わせる、またはダブルクリックすることでエラーの内容を表示します。

④ 調剤済み電子処方箋の原本取得日

カーソルを合わせることで、調剤済み電子処方箋の原本取得日を表示します。  
 エラーがある場合はエラーを表示します。

1 ページ	
F1	【タブ切替】 処方箋情報/CSV データ/重複投薬等チェック結果を切り替えます。
F2	【重複シート切替】 重複投薬等チェック結果のシートを切り替えます。
F3	【処方内容拡大】 画面中央部の処方内容枠を拡大して表示します。
F4	【備考伝達拡大】 画面下部の備考情報・伝達事項枠を拡大して表示します。
F7	【調剤登録】 【調剤変更】 閲覧中の処方箋について調剤結果登録・調剤結果変更を行います。 ※電子処方箋について調剤結果登録・調剤結果変更を行う際は、 HPKI カードを用いた電子署名が必要です。
F9	【重複結果 詳細表示】 重複チェック詳細確認画面を表示します。
F10	【伝達事項入力】 医師への伝達事項、疑義照会などを入力する画面を表示します。
F11	【重複結果確認】 処方内容をもとに、重複投薬等チェック結果を取得します。
F12	【終了】 画面を終了します。

2 ページ	
F1	【調剤済み 処方箋要求】 管理サービスに登録済みの処方箋について、 調剤済み電子処方箋の原本を管理サービスから取得します。
F4	【処方箋受付取消】 受け付けた処方箋を取り消します。 在庫不足などで、処方できない場合に行います。 受付を取り消した電子処方箋は、他薬局で受付できます。 (一度でも調剤登録を行うと取り消しできません。)
F5	【処方箋回収】 受け付けた処方箋を回収します。 疑義などにより調剤を行わないことになった場合に行います。 回収した電子処方箋は、他薬局で受付できません。 ※処方箋回収では、回収理由を入力する必要があります。 (一度でも調剤登録を行うと回収できません。)
	
F6	【処方箋回収 UNDO】 処方箋回収を取り消します。 (電子処方箋のステータスが処方箋回収状態であれば行えます。)
F8	【調剤取消】 調剤結果の登録を取り消します。 (電子処方箋のステータスが調剤結果登録状態であれば行えます。)
F11	【処方箋回収理由】 処方箋回収理由を表示します。 (電子処方箋のステータスが処方箋回収状態であれば行えます。)

2) 伝達事項の登録

**伝達事項について**

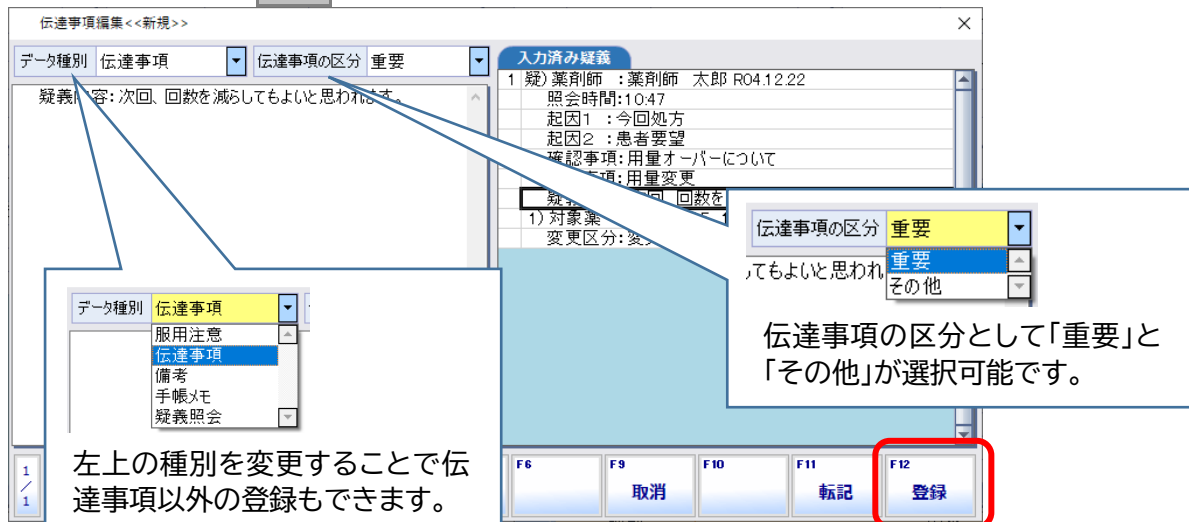
医療機関での調剤結果の参照の際に、医師に伝達したい事項を入力します。  
伝達事項には2種類の区分があり、「重要」とすることで「重要な伝達事項」として管理サービスに登録します。

調剤結果に付加する伝達事項を登録します。

- (1) 「電子処方箋表示」画面を開きます。
- (2) **F10** 【伝達事項入力】を押します。



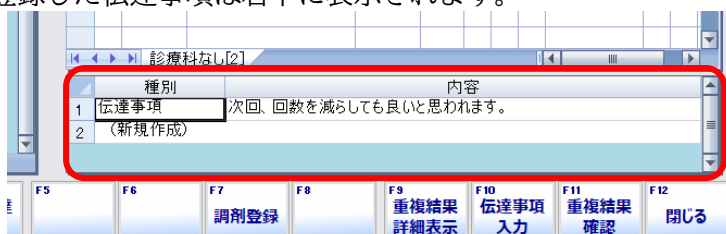
- (3) 伝達事項を入力し **F12** 【登録】を押します。



**疑義照会の参照**

服薬指導画面で疑義照会を入力した場合、右側に表示します。  
転記したい内容を選択し、**F11** 【転記】を押すことで転記できます。

- (4)登録した伝達事項は右下に表示されます。



伝達事項等は、服薬指導の指導種別に設定することで登録することもできます。  
服薬指導で登録した伝達事項等は（※）が付きます。

また備考については、固定の文字列を設定しておくこともできます。  
固定の文字列を設定した場合も（※）が付きます。

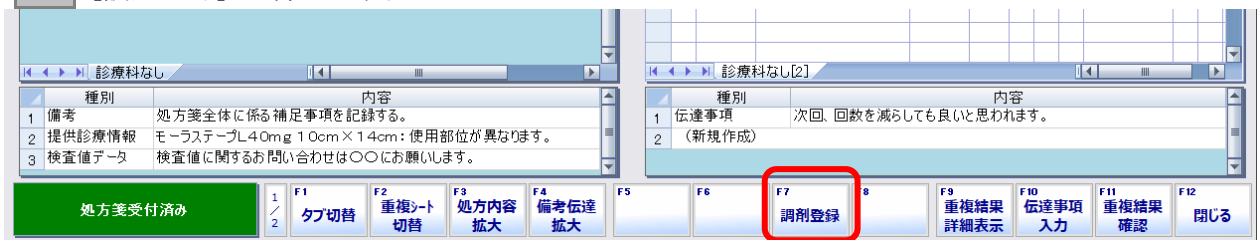


### 3) 調剤結果の登録

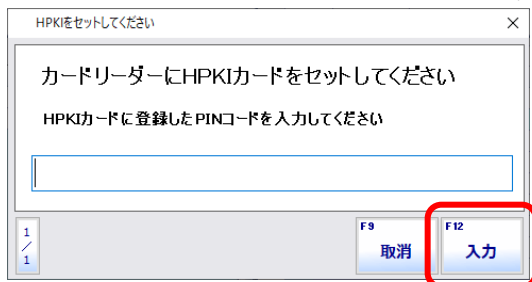
処方入力した内容を管理サービスに登録します。  
調剤を行った処方箋は全て調剤結果を登録する必要があります。

- ※ 管理サービスに調剤結果を登録する際は「調剤薬剤師」の情報が必須となります。  
調剤薬剤師が登録されていない処方に関しては「調剤結果の登録」を行った際に、電子処方箋モニタにログインした薬剤師を調剤薬剤師として送信します。
- ※ 処方入力における調剤薬剤師を使用したい場合は、販売店にお問い合わせください

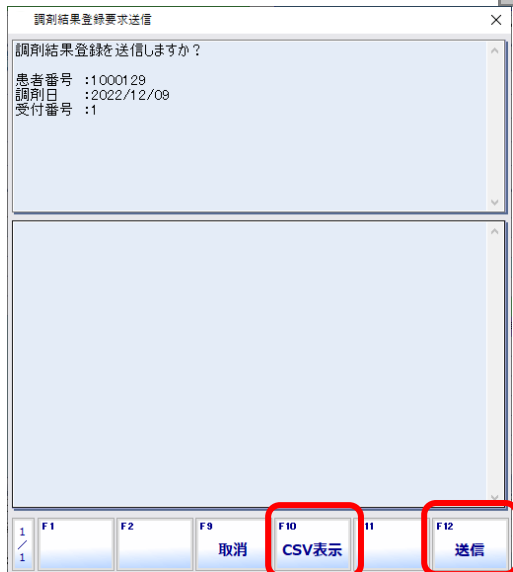
- (1) 「電子処方箋表示」画面を開きます。
- (2) **F7** 【調剤登録】を押します。



- (3) 電子処方箋の場合、HPKI カードで署名を行います。  
カードリーダーに HPKI カードをセットし、PIN コードを入力して **F12** 【入力】を押します。



- (4) 「調剤結果登録要求送信」画面で「送信」を押します。  
送信前に CSV データを確認したい場合は **F10** 【CSV 表示】から確認できます。



- (5) 結果を確認し、**F12** 【閉じる】を押してください。

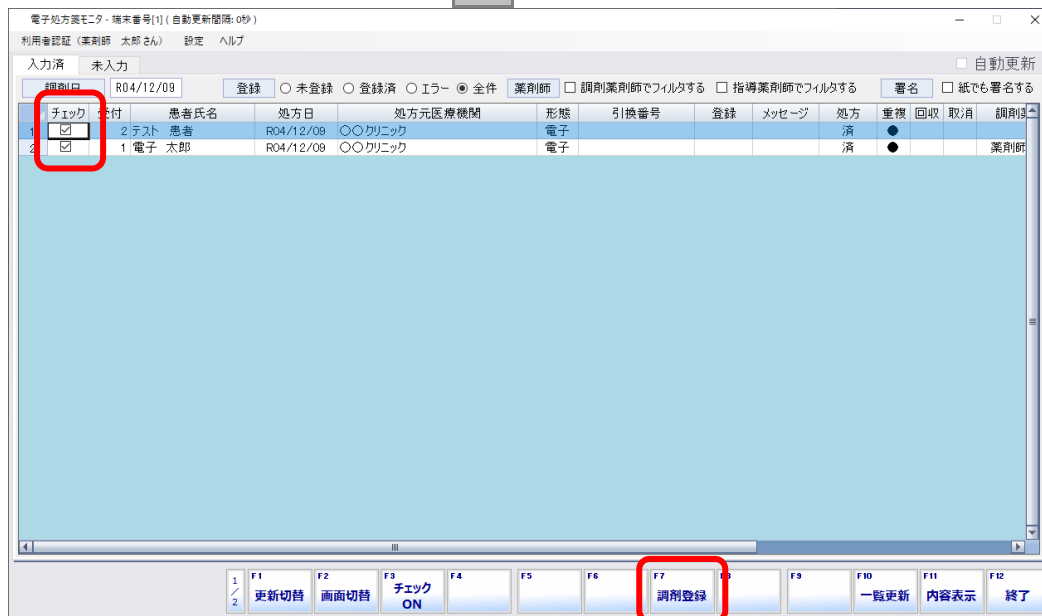


### 🔍 調剤結果の一括登録

電子処方箋モニタから調剤結果の一括登録が可能です。

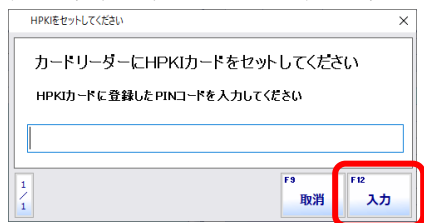
※ 調剤結果の登録時に個別のエラーは確認できなくなりますので、  
11 ページの「電子処方箋ステータス」からエラーの確認を行ってください。

(1)登録を行う患者にチェックを付け、**F7** 【調剤登録】を押します。

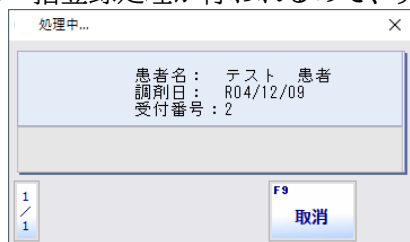


(2)HPKI カードでの署名を一括で行います。

カードリーダーに HPKI カードをセットし、PIN コードを入力して **F12** 【入力】を押します。



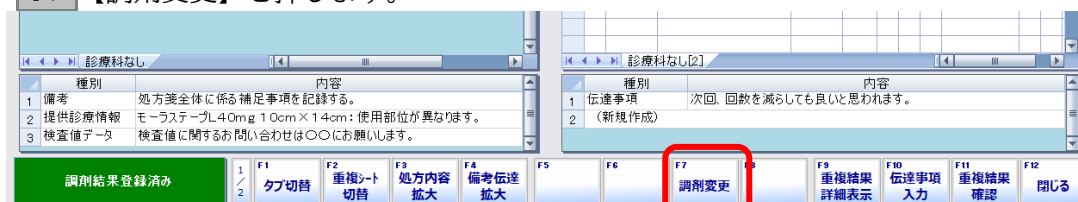
(3)一括登録処理が行われるので、完了までお待ちください。



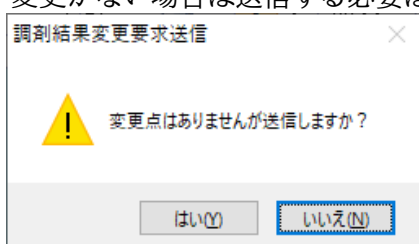
#### 4) 調剤結果の変更

調剤結果の登録後に処方修正・伝達事項等の変更があった場合、調剤結果の変更を登録する必要があります。

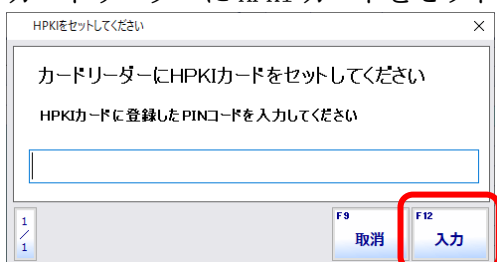
- (1) 「電子処方箋表示」画面を開きます。
- (2) **F7** 【調剤変更】を押します。



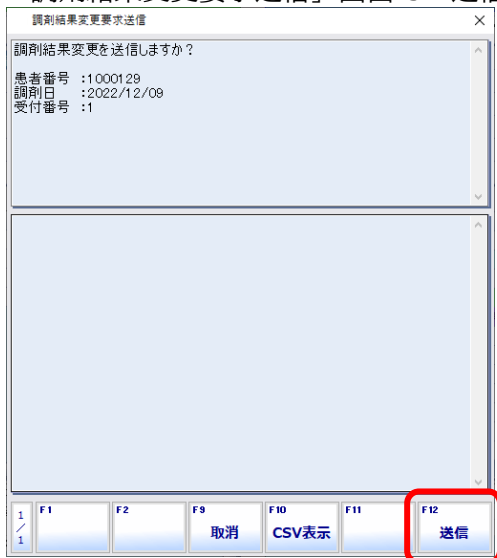
- (3) 調剤結果に変更がない場合、下記メッセージが表示されます。  
変更がない場合は送信する必要はありません。



- (4) 電子処方箋の場合、HPKI カードで署名を行います。  
カードリーダーに HPKI カードをセットし、PIN コードを入力して **F12** 【入力】を押します。



- (5) 「調剤結果変更要求送信」画面で「送信」を押します。



- (6) 結果を確認し、**F12** 【閉じる】を押してください。

## 6 電子処方箋原本管理

● 電子処方箋原本管理では、登録した調剤済み電子処方箋の原本を取得・閲覧します。

※ 業務終了時に起動し、電子処方箋の原本を取得してください。

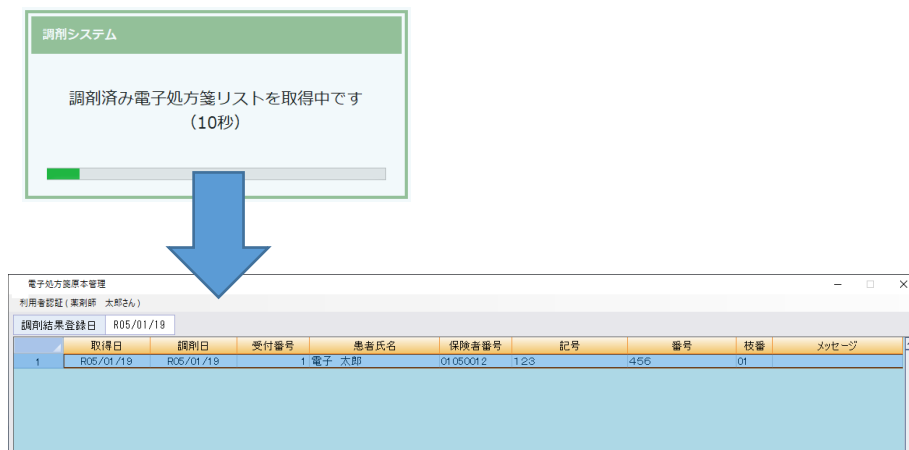
※ 電子処方箋を取得していない場合は、翌日以降の「電子処方箋モニタ」起動時に自動で原本を取得します。

### 6.1 電子処方箋原本管理について

調剤済み電子処方箋の原本を管理サービスから取得します。

メニューから「オプション1」→「オンライン資格確認」→「電子処方箋原本管理」を開きます。

画面を開き、日付の欄で **Enter** を押すと、調剤済み電子処方箋リストを取得します。



処方箋を選択し、 **Enter** を押すと調剤済み電子処方箋ビューアが表示されます。  
電子処方箋、調剤結果の順で表示されます。



#### 🔍 画面に表示されている日付について

調剤結果登録日：調剤結果を登録または、調剤結果を変更した日付です。

取得日：調剤済み電子処方箋の原本を、調剤システムが受け取った日付です。

## 7 オンライン資格確認の機能追加

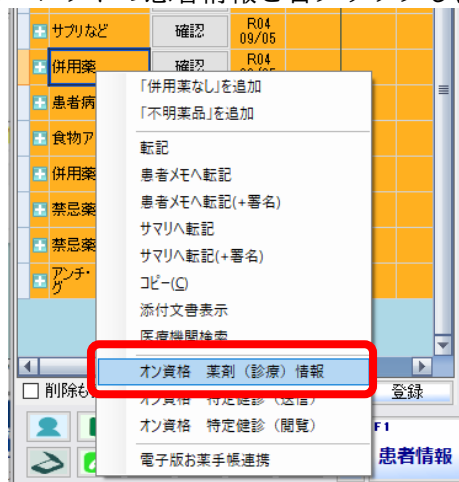
● オンライン資格確認で取得した処方情報・調剤情報を閲覧できるよう対応しました。

### 7.1 処方情報・調剤情報について

医療機関・薬局で取得する薬剤情報等に、処方・調剤情報が追加されました。  
調剤システムでは、調剤情報の表示と、処方・調剤情報の PDF ファイル閲覧に対応しました。

※ 「処方・調剤情報」とは、電子処方箋導入済みの医療機関・薬局で薬剤情報等の閲覧時に、追加で確認することができる処方箋由来のデータを指します。

(1)パレットの患者情報を右クリックし、「オン資格 薬剤（診療）情報」を選択します。



(2)薬剤（診療）情報画面が表示されます。

薬剤情報等詳細

Rp	薬品名	数量	単位
調剤日: R04/08/02			
1	フルティフォーム125エアゾール56吸入用	42	吸引
	1日2回朝夕食後 服用		1日分

薬剤情報は「薬剤」と表示し、  
調剤情報は「調剤」と表示します。

(3) F6 【PDF】を開くと薬剤情報等と合わせて処方情報・調剤情報を確認できます。

処方箋情報						
処方		処方	使用	医薬品名*4		調剤数量
年月	日	区分	区分	(成分名)*4		
		*1		【用法】 / << 1回用量 >> / 【用法等の特別指示】		
22年6月	2日	テスト病院	院外	外用	1. フルティフォーム125エアゾール56吸入用 (フルチカゾンプロピオン酸エステル・ホルモテロールフマル酸塩水和物) 【1日2回朝食後 服用】	56吸入 14処方分
	1日	テスト病院	院外	屯服	1. カロナール錠500 500mg (アセトアミノフェン) 【発熱時(以下の条件の場合) 服用】 / [粉碎][空腹時の服用は避ける]	1錠 10処方分
22年5月	1日	テスト病院	院外	内服	1. ラベプラゾールナトリウム10mg錠 (ラベプラゾールナトリウム) 【1日1回朝食後 服用】	1錠 30日分
					2. セルセプトカプセル250 250mg (ミコフェノール酸 モフェチル) 【1日2回朝食後 服用】	2錠 30日分
					3. フロセミド20mg錠 (-) 【1日1回朝食後 服用】	1錠 30日分

調剤結果情報						
調剤		処方	使用	医薬品名*4		調剤数量
年月	日	区分	区分	(成分名)*4		
		*1		【用法】 / << 1回用量 >> / 【用法等の特別指示】		
22年8月	2日	テスト薬局 (テスト病院)	院外	外用	1. フルティフォーム125エアゾール56吸入用 (フルチカゾンプロピオン酸エステル・ホルモテロールフマル酸塩水和物) 【1日2回朝食後 服用】	42吸引 1処方分
	1日	テスト薬局 (テスト病院)	院外	屯服	1. カロナール錠500 500mg (アセトアミノフェン) 【発熱時(以下の条件の場合) 服用】 / [粉碎][空腹時の服用は避ける]	1錠 10処方分

---- 次頁へ続く ----

※ メインメニュー「F10 オプション1 → F8 オンライン資格確認 → F2 オンライン資格確認薬剤情報」から、F6 【薬剤情報 PDF】を開いた場合も同様に確認できます。

## 7.2 薬剤情報の再取得

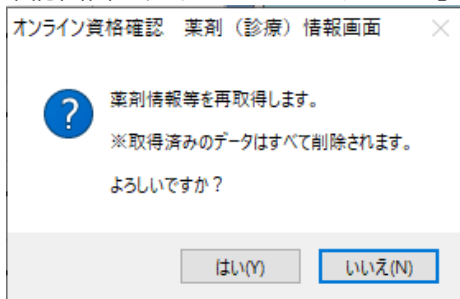
F2 【薬剤診療再取得】を追加しました。(特定健診取得は F3 に移動しました)  
 取得済みの薬剤情報等を削除し、過去3年分を取得し直します。

※ 患者の同意が有効期間内であればその時点で削除後に再取得を行います。有効期間外であればデータは削除し、次の顔認証時に自動で取得します。  
 (PDF は削除されずに残りますが、次の顔認証時に上書きされます。)

(1) F2 【薬剤診療再取得】を押します。



(2) 確認画面が表示されるので、「はい」を選択してください。



(3) 「オンライン資格確認 薬剤情報等閲覧要求」画面で F12 【送信】を押します。  
 正常にファイルを取得すると、画面に「正常終了」と表示されます。



## 8 その他

### 8.1 調剤結果の登録に関する注意事項

※ 現時点で管理サービスへの調剤結果の登録に関して、判明している注意事項となります。今後、適時情報を共有してまいります。

#### 1) 調剤結果の登録に関する事項

- (1)レセプト電算コードが登録されている薬品は、「レセプト電算コード」と「レセプト電算コードから取得したレセプト電算の薬品名称」を調剤結果として登録します。
- (2)レセプト電算コードが登録されている材料は、「レセプト電算コード」と、「レセプト電算コードから取得したレセプト電算の材料名称」を調剤結果として登録します。
- (3)レセプト電算コードが登録されていない薬品は、コード「666660000」と「薬品マスタに登録されている名称」、レセプト電算コードが登録されていない材料はコード「777770000」と「薬品マスタに登録されている名称」を調剤結果として登録します。
- (4)電子処方箋用法が登録されていない場合は、マスタにない用法のコード「0X0XXXXXXXXX0000」とし、服用名称（またはワープロ入力した服用）を管理サービスに登録します。
- (5)連続・隔日などの場合は、マスタにない用法のコード「0X0XXXXXXXXX0000」と連続・隔日用に後ろに補記した用法を管理サービスに登録します。

#### 2) 以下の場合、管理サービスに登録できません。

- (1)薬局情報の郵便番号が「XXX-XXXX」の形式でない場合。(Xは数字)
- (2)存在しないレセプト電算コードが登録された薬品や材料を登録しようとした場合。
- (3)存在しないレセプト医療機関コードの処方医療機関で登録した場合。

#### 3) 以下の場合、管理サービスに登録できますが警告が表示されます。

※ 確定前の重複チェックを行うことができません。

- (1)管理サービスに登録されていない保険情報で登録した場合。
- (2)未来日で登録した場合。



## 8.2 服用マスタの変更について

● 服用マスタに電子処方箋用法コードを登録できるようにしました。

### 1) 電子処方箋用法コードの登録

服用マスタに電子処方箋用法のコードを設定します。

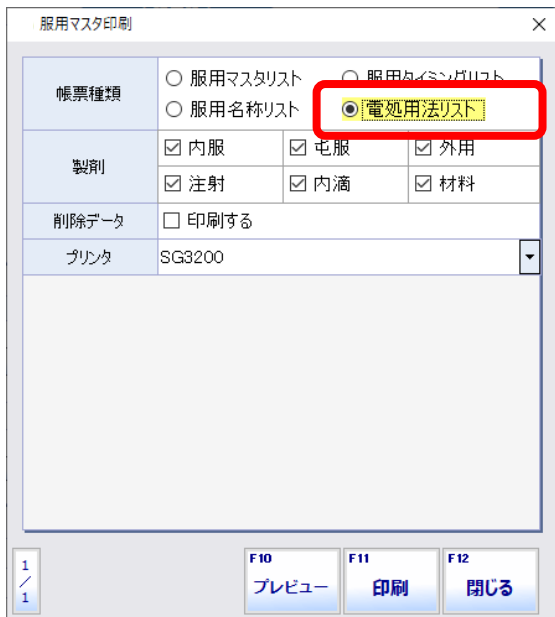
- (1) 電子処方箋用法コードを設定するには「検索」を押します。  
「名称検索」に検索したい文字列を入れて **Enter** を押すと、文字列で抽出できます。

- (2) 電子処方箋用法を選択し、 **F12** 【選択】 を押します。
- (3) 服用マスタ画面で、 **F12** 【登録】 を押して登録します。

2) 電子処方箋用法リスト 印刷機能

● 電子処方箋の用法リストを印刷し、確認するための帳票を作成しました。

服用マスタ画面の **F4** 【印刷】 から印刷が行えます。



(印刷イメージ)

電子処方箋用法リスト											令和05年01月18日 発行	
内服											Page- 1	
コード	回数	グループ	略称	代表	正式名称	単位	量名	レセ電	電処用法CD	区分	タイミング	電処用法名
1000	1	1000	+1000	0	1日1回		日分	900				
1001	1	1001	+1001	1	1日1回 起床時		日分	048	1011000090000000	内服	食事ベース型	1日1回起床時 服用
1002	1	1002	+1002	1	1日1回 朝食後		日分	006	1011000400000000	内服	食事ベース型	1日1回朝食後 服用
1003	1	1003	+1003	1	1日1回 昼食後		日分	009	1011004000000000	内服	食事ベース型	1日1回昼食後 服用
1004	1	1004	+1004	1	1日1回 夕食後		日分	012	1011040000000000	内服	食事ベース型	1日1回夕食後 服用
1005	1	1005	+1005	1	1日1回 就寝前		日分	013	1011100000000000	内服	食事ベース型	1日1回就寝前 服用
1006	1	1006	+1006	1	1日1回 朝食前		日分	005	1011000100000000	内服	食事ベース型	1日1回朝食前 服用
1007	1	1007	+1007	1	1日1回 昼食前		日分	008	1011001000000000	内服	食事ベース型	1日1回昼食前 服用
1008	1	1008	+1008	1	1日1回 夕食前		日分	011	1011010000000000	内服	食事ベース型	1日1回夕食前 服用
1009	1	1002	+1009	0	1日1回 朝食直後		日分	006	1011000400000000	内服	食事ベース型	1日1回朝食後 服用
1010	1	1003	+1010	0	1日1回 昼食直後		日分	009	1011004000000000	内服	食事ベース型	1日1回昼食後 服用
1011	1	1004	+1011	0	1日1回 夕食直後		日分	012	1011040000000000	内服	食事ベース型	1日1回夕食後 服用
1012	1	1006	+1012	0	1日1回 朝食直前		日分	005	1011000100000000	内服	食事ベース型	1日1回朝食前 服用
1013	1	1007	+1013	0	1日1回 昼食直前		日分	008	1011001000000000	内服	食事ベース型	1日1回昼食前 服用
1014	1	1008	+1014	0	1日1回 夕食直前		日分	011	1011010000000000	内服	食事ベース型	1日1回夕食前 服用
1022	1	1022	+1015	0	1日1回 朝食2時間後		日分	900				
1023	1	1023	+1016	0	1日1回 昼食2時間後		日分	900				
1024	1	1024	+1017	0	1日1回 夕食2時間後		日分	900				
1025	1	1025	+1018	0	1日1回 空腹時		日分	900				
1026	1	1026	+1019	0	1日1回 哺乳時		日分	900				
1015	1	1015	+1020	0	1日1回 2.4時間毎		日分	034				
1016	1	1016	+1021	0	1日1回 朝		日分	004				
1017	1	1017	+1022	0	1日1回 昼		日分	007				
1018	1	1018	+1023	0	1日1回 夕		日分	010				
1019	1	1019	+1024	0	1日1回 晩		日分	900				
1020	1	1020	+1025	0	1日1回 午前		日分	900				
1021	1	1021	+1026	0	1日1回 午後		日分	900				
1027	1	1027	+1027	0	舌下で使用		日分	900				
1028	1	1028	+1028	0	歯と歯茎の間に挟んで使用 (飲んだり噛んだりしない)		日分	900				
1029	1	1029	+1029	0	塗布		日分	900				
2000	2	2000	+2000	0	1日2回		日分	900				
2001	2	2001	+2001	0	1日2回 朝食後		日分	016	1012004400000000	内服	食事ベース型	1日2回朝食後 服用
2002	2	2002	+2002	0	1日2回 朝夕食後		日分	018	1012040400000000	内服	食事ベース型	1日2回朝夕食後 服用

## 9 S 薬歴(S 薬歴をお使いのお客様)

### 9.1 電子処方箋の確認

S 薬歴の服薬指導において、処方日の横にある「電」ボタンを押すことで電子処方箋が確認できます。

患者検索 服薬状況 変更確認 処方監査 印刷 薬品情報

患者番号 6 性別 男  
生年月日 S50/10/10(47歳3ヶ月)  
デジタ知

電子 太郎  
身長 体重  
初回 R05/01/01 最終 R05/01/13

伝言  
伝言  
調剤指示  
患者住所

通常画面 処方拡大 指導拡大

調剤日 R05/01/13 受付 1  
処方日 R05/01/13 時間 10:10  
次回予定  
請求金 ¥1,810

医療機関 ○○クリニック 処方 医師  
調剤担当

診療科なし[2] 診療科なし[3]

薬服	名称	数量	単位	後	加
1 初	◆アクトス錠15 15mg 1日1回 朝食後	1	錠		
2 初	ジスロマック錠250mg 1日2回朝食後と15時 1日2回	1	錠		
		14	日分		
		14	日分		

訪問指導 マニュアル 薬剤師 一部

電子処方箋

患者情報  
患者氏名 電子 太郎 年齢 47歳03ヶ月 性別  
カナ氏名 デジタ知 生年月日 S50/10/10 男

保険情報 [医保][被保険者] 医療機関情報  
主保険 01050012 123-456 (01) 30% 医療機関 ○○クリニック  
診療科 診療科なし  
医師名 内科 先生  
交付日 R05/01/13  
使用期限 R05/01/17

処方内容  
変更不可 Rp. 名称 数量 単位 公1 公2 公3 公4

1	アクトス錠15 15mg	1	錠				
	1日1回朝食後 服用	14	日分				
2	ジスロマック錠250mg	1	錠				
	1日〇回食事の時に服用	14	日分				
	用法の続き:1日2回朝食後と15時						

重複投薬等チェック  
医療機関名 ○○○病院  
チェック実施日 R04/06/23 処方箋交付日 R04/06/13

1 成分重複	アルクロメタゾンプロピオン酸エステル外用				
【今回薬品】	アルメタ軟膏 0.1%	【過去薬品】	アルメタ軟膏 0.1%		
【薬品コード】	662640683	【薬品コード】	662640683		
【調剤数量】	1	【調剤数量】	1		
【用法】	適宜	【用法】	適宜		
		【過去調剤日】	R04/07/13		
		【医療機関名】	実地検証医療機関		

閉じる

#### 処方箋が複数枚ある場合について

処方箋が複数枚ある場合、画面左側にアイコンが複数表示されます。  
アイコンをクリックしてご確認ください。